

## **ATA 01/2026 DA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA DO PREVIJUÍ**

### **DA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA DO PREVIJUÍ – APROVAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E CAPACITAÇÃO E DO PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL 2026**

Aos 09 (nove) dias do mês de janeiro de 2026, nas dependências do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Ijuí – PREVIJUÍ, reuniu-se a Diretoria Executiva, regularmente convocada, com a finalidade de apreciar e deliberar sobre o Plano de Ação e Capacitação e o Planejamento Institucional para o exercício de 2026, elaborados em conformidade com as diretrizes e exigências previstas no Manual do Pró-Gestão RPPS – versão 3.6, especificamente nos itens 3.2.2 – Planejamento e 3.3.1 – Plano de Ação de Capacitação. Dando início aos trabalhos, a Presidência apresentou o conteúdo dos documentos, destacando que o Planejamento Institucional 2026 estabelece as diretrizes estratégicas, os objetivos institucionais, as metas e os indicadores de desempenho a serem observados pelas áreas do Instituto, visando ao fortalecimento da governança, ao aprimoramento dos processos internos e à melhoria contínua da prestação dos serviços previdenciários aos segurados e beneficiários. Em seguida, foi exposto o Plano de Ação e Capacitação 2026, o qual contempla o mapeamento das necessidades de capacitação dos servidores, conselheiros e membros dos órgãos colegiados, bem como a programação de ações formativas voltadas ao atendimento dos requisitos de certificação, à qualificação técnica e ao desenvolvimento das competências necessárias para a adequada execução das atribuições institucionais, em consonância com os princípios da eficiência, da transparência e da sustentabilidade da gestão previdenciária. Após os esclarecimentos prestados e a análise dos documentos pelos membros da Diretoria Executiva, os referidos instrumentos foram colocados em votação, sendo aprovados por unanimidade, por estarem em conformidade com o Manual do Pró-Gestão RPPS – versão 3.6, notadamente quanto aos requisitos estabelecidos nos itens 3.2.2 e 3.3.1. Ficou deliberado, ainda, que os documentos aprovados serão encaminhados aos Conselhos Deliberativo e Fiscal para ciência e acompanhamento, bem como arquivados nos registros institucionais do PREVIJUÍ para fins de comprovação junto aos órgãos de controle e ao processo de manutenção e evolução do nível de certificação no Programa Pró-Gestão RPPS. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, e eu, Paulo Roberto Meotti, Diretor Administrativo Financeiro lavrei a presente ata, que, após lida e achada conforme, será assinada pelos membros da Diretoria Executiva.

Régis Alex Mattioni

Diretor Presidente

Paulo Roberto Meotti

Diretor Administrativo Financeiro