



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE IJUÍ -PREVIJUÍ
PLANO DE AÇÃO E CAPACITAÇÃO 2026
Exercícios: 2026



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ
PREVIJUÍ**

Sumário

| | |
|----------------------------|----------|
| INTRODUÇÃO..... | 3 |
| METODOLOGIA..... | 3 |
| IDENTIDADE..... | 3 |
| DIAGNÓSTICO | 4 |
| MONITORAMENTO | 5 |
| PLANO DE AÇÃO | 5 |
| EXERCÍCIO 2026..... | 5 |
| ANEXO I | 7 |
| ANEXO II | 8 |
| ANEXO III..... | 9 |



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ PREVIJUÍ

INTRODUÇÃO

O **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ - PREVIJUÍ**, foi criado pela Lei Municipal nº 3.862 de 17 de outubro de 2001 e reestruturado pela Lei 5.436 de 05 de maio de 2011 é uma entidade fundacional com personalidade jurídica de direito público, integrante a administração indireta do Município de Ijuí com autonomia administrativa e financeira, ao qual compete a administração, o gerenciamento e a operacionalização do RPPS, incluindo a arrecadação e gestão de recursos e fundos previdenciários, homologação dos benefícios de aposentadoria e pensão, o pagamento e a manutenção dos benefícios de aposentadoria e pensão, observando os critérios nesta Lei, de forma a garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do RPPS, em conformidade com as avaliações atuariais realizadas em cada exercício financeiro.

METODOLOGIA

Este Plano de Ação e Capacitação foi elaborado com base nas necessidades identificadas em reuniões internas do **PREVIJUÍ** e considerou as diretrizes estabelecidas pelo Pró-Gestão (versão 3.6), as novas legislações e o aprimoramento contínuo da equipe. O plano será implementado ao longo do ano de 2025, visando a capacitação gradual de todos os servidores, conselheiros e gestores.

IDENTIDADE

- **Missão:**
Proporcionar um bom atendimento aos servidores vinculados ao órgão, garantindo seus direitos aos benefícios previdenciários. Promover o aperfeiçoamento e a transparência da gestão pública, a prevenção e o combate à corrupção, com participação social, por meio da avaliação e controle das políticas públicas e da qualidade do gasto.
- **Visão:**
Ser reconhecida pelo cidadão como indutora de uma Administração Pública 100% íntegra, participativa, transparente, eficiente e eficaz.
- **Valores:**
 - Transparência
 - Ética
 - Imparcialidade
 - Foco no servidor
 - Excelência
 - Idoneidade



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ PREVIJUÍ

DIAGNÓSTICO

Com o objetivo de promover uma avaliação estratégica abrangente do ambiente interno e externo do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Ijuí – PREVIJUÍ, foi realizada análise SWOT, instrumento que possibilitou a identificação estruturada dos principais pontos fortes e fragilidades institucionais, bem como das oportunidades e ameaças que impactam sua atuação. O diagnóstico foi construído a partir das contribuições da Diretoria Executiva, do Conselho Deliberativo, do Comitê de Investimentos e de servidores envolvidos na gestão previdenciária, resultando em base técnica consistente para a definição das ações estratégicas do Planejamento 2026.

No **ambiente interno**, destacam-se como pontos fortes a elevada qualificação técnica da equipe e dos órgãos colegiados, composta majoritariamente por servidores efetivos com formação superior e certificações exigidas pela legislação previdenciária e pelo Pró-Gestão RPPS. Ressalta-se, ainda, a existência de governança formalmente estruturada, com Conselhos Deliberativo e Fiscal, Comitê de Investimentos e Diretoria Executiva atuantes, bem como a manutenção da Certificação Pró-Gestão RPPS, atualmente no nível 1, evidenciando a padronização de processos, a observância de boas práticas de gestão e o comprometimento institucional com a melhoria contínua. Soma-se a esse contexto a regularidade dos repasses previdenciários pelo ente federativo, a transparência ativa por meio da divulgação periódica de relatórios de investimentos e avaliações atuariais, e a recente aprovação da reforma previdenciária municipal, que contribui para a mitigação do déficit atuarial e para o equilíbrio financeiro de longo prazo do regime.

Em contrapartida, a análise interna também evidenciou **fragilidades relevantes** a serem enfrentadas. A principal delas refere-se à limitação do quadro de pessoal, composto por número reduzido de servidores frente à complexidade e ao volume das demandas administrativas, atuariais, financeiras e previdenciárias do RPPS. Essa condição gera sobrecarga operacional e amplia a dependência de servidores-chave. Adicionalmente, foram identificadas dificuldades relacionadas à comunicação previdenciária, especialmente na tradução de informações técnicas e atuariais para aposentados, pensionistas e parte dos segurados ativos, bem como desafios relacionados à renovação e manutenção das certificações dos membros dos conselhos, inclusive suplentes. Também foram apontadas limitações de infraestrutura física e acessibilidade, além de reflexos de passivos históricos decorrentes de períodos iniciais do regime marcados por concessões de benefícios sem a correspondente contribuição previdenciária.

No **ambiente externo**, verificam-se oportunidades estratégicas relevantes para o fortalecimento institucional do **PREVIJUÍ**. Destacam-se, nesse contexto, a ampliação das ações de educação previdenciária, por meio de seminários, eventos e utilização intensiva de meios digitais, a capacitação continuada dos servidores, conselheiros e membros do Comitê de Investimentos com uso estratégico da taxa de administração, bem como a modernização tecnológica dos processos, com adoção de sistemas que reduzam riscos operacionais, aumentem a eficiência administrativa e ampliem a transparência. A diversificação responsável da carteira de investimentos, o intercâmbio de boas práticas com outros RPPS e a manutenção e evolução do nível de certificação no Pró-Gestão também se configuram como oportunidades concretas para o ciclo de planejamento 2026.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ PREVIJUÍ

Por outro lado, o PREVIJUÍ encontra-se exposto a **ameaças externas estruturais e conjunturais**, comuns aos regimes próprios de previdência social. Dentre elas, destacam-se o processo de envelhecimento populacional e a transição demográfica, que reduzem a relação entre servidores ativos e inativos; a pressão crescente do passivo atuarial de longo prazo; a volatilidade do mercado financeiro, com impactos diretos sobre a rentabilidade dos investimentos e o cumprimento da meta atuarial; e as frequentes alterações na legislação federal aplicável aos RPPS, que exigem constante atualização normativa e capacitação técnica. Soma-se a esse cenário o risco de interferências políticas nas decisões técnicas e a necessidade de ampliação do quadro de servidores efetivos por meio de concursos públicos, como forma de garantir a sustentabilidade administrativa do regime.

Diante desse contexto, conclui-se que o PREVIJUÍ apresenta **base institucional sólida, elevada qualificação técnica e governança estruturada**, reunindo condições favoráveis para avançar em seu processo de fortalecimento organizacional. Todavia, o enfrentamento das fragilidades internas e das ameaças externas identificadas demanda a adoção de ações estratégicas voltadas à ampliação da capacidade institucional, ao fortalecimento da comunicação previdenciária, à capacitação permanente dos agentes envolvidos e à modernização dos processos administrativos e tecnológicos. O presente diagnóstico configura-se, assim, como instrumento orientador para o Plano de Ação e Capacitação e para o Planejamento 2026, com vistas à consolidação do PREVIJUÍ como entidade previdenciária eficiente, transparente, tecnicamente qualificada e financeiramente sustentável.

MONITORAMENTO

O monitoramento será realizado com base nas reuniões periódicas do Comitê de Gestão e no acompanhamento contínuo das metas estabelecidas para o exercício de 2026. O Controle Interno do **PREVIJUÍ** desempenhará um papel fundamental na verificação da eficácia das capacitações e ações implementadas.

PLANO DE AÇÃO

O Plano de Ação visa cobrir as necessidades de capacitação identificadas e alinhar o **PREVIJUÍ** com as melhores práticas de gestão previdenciária. As ações serão implementadas conforme a disponibilidade orçamentária e os eventos promovidos por entidades de ensino, como a Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), e a Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais (ABIPEM).

EXERCÍCIO 2026

Ao longo do exercício de 2026, o **PREVIJUÍ** promoverá ações contínuas de capacitação e desenvolvimento voltadas ao fortalecimento da governança e ao cumprimento das metas estabelecidas no âmbito do Pró-Gestão RPPS (versão 3.6). As atividades de capacitação contemplarão servidores e membros dos órgãos colegiados, com foco na atualização técnica e no aprimoramento dos processos institucionais.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ PREVIJUÍ

Nesse contexto, serão realizados cursos e treinamentos de atualização sobre legislação previdenciária, controle interno, gestão de riscos, gestão de benefícios e investimentos, considerando as alterações normativas vigentes e as exigências de profissionalização da gestão previdenciária. Tais ações visam assegurar maior segurança jurídica, eficiência operacional e qualidade na tomada de decisões.

Paralelamente, o Instituto dará continuidade à preparação e ao aprimoramento do uso de ferramentas tecnológicas aplicadas à gestão previdenciária, com vistas à modernização dos processos internos, à ampliação da rastreabilidade documental e ao aumento da transparência das informações.

Adicionalmente, ao longo do exercício, serão ofertadas capacitações específicas relacionadas à certificação Pró-Gestão RPPS, de modo a assegurar que os membros do Comitê de Investimentos e do Conselho Deliberativo estejam tecnicamente aptos a atender aos requisitos de certificação exigidos, bem como a atuar de forma qualificada na gestão dos recursos e das obrigações previdenciárias.



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ
PREVIJUÍ**

**ANEXO I
CURSOS SUGERIDOS PARA 2026**

| Área | Curso | Certificador | Carga Horária | Prazo | Link para Inscrição |
|-----------------------------|--|--------------|---------------|------------|----------------------|
| Servidores | Pró-Gestão RPPS | ENAP | 30h | 31/12/2026 | Link |
| Servidores | A Previdência Social dos Servidores Públicos | ENAP | 30h | 31/12/2026 | Link |
| Servidores | Ética e Serviço Público | ENAP | 20h | 31/12/2026 | Link |
| Administrativo e Financeiro | Nova Lei de Licitações e Contratos: Aspectos Gerais | ENAP | 40h | 30/06/2026 | Link |
| Administrativo e Financeiro | Contabilidade Pública e Conformidade na Gestão | ENAP | 10h | 31/12/2026 | Link |
| Previdência e Benefícios | Aposentadoria e Pensão de Servidores (Atualizações conforme Emenda 103/2019) | ENAP | 25h | 30/09/2026 | Link |
| Previdência e Benefícios | COMPREV – Teoria e Prática | ENAP | 16h | 18/10/2026 | Link |
| Controle Interno | Introdução à Gestão de Riscos | ENAP | 40h | 30/06/2026 | Link |
| Controle Interno | Como Fiscalizar com Eficiência Contratos Públicos | ENAP | 20h | 31/12/2026 | Link |
| Atuária e Investimentos | Demonstrativo do Resultado da Avaliação Atuarial (DRAA) | ENAP | 60h | 31/12/2026 | Link |
| Órgãos Colegiados | Nova Certificação RPPS | TOTUM | 16h | 31/12/2026 | Link |



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ
PREVIJUÍ**

**ANEXO II
SOLICITAÇÃO DE CURSOS**

Servidores e conselheiros que desejarem solicitar a participação em outros cursos devem encaminhar um e-mail formal para o endereço previjui@ijui.rs.gov.br.

As solicitações serão analisadas e estarão sujeitas à aprovação da Diretoria Executiva do **PREVIJUÍ**.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ
PREVIJUÍ

ANEXO III
QUADRO DE METAS 2026

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ - PREVIJUÍ

| Área | Meta Quantitativa | Indicador | Prazo | Responsável | Resultado Esperado |
|------------------------------|--|--|------------|----------------------------|--|
| Gestão de Ativos | Alcançar rentabilidade compatível com a meta atuarial vigente, observadas as diretrizes da Resolução CMN nº 5.272/2025 | Rentabilidade Anual da Carteira | 31/12/2026 | Comitê de Investimentos | Rentabilidade adequada ao perfil do RPPS, com conformidade normativa e gestão profissional dos investimentos |
| Gestão de Passivos | Atualizar a avaliação atuarial e ajustar provisões em conformidade com a legislação vigente | Avaliação Atuarial Atualizada | 31/03/2026 | Setor de Atuária | Projeções atuariais consistentes e equilíbrio entre ativos e passivos |
| Gestão de Benefícios | Analisar e conceder benefícios previdenciários dentro dos prazos legais e regulamentares | Prazo Médio de Concessão de Benefícios | Trimestral | Departamento de Benefícios | Eficiência e segurança jurídica na concessão de benefícios |
| Capacitação | Promover capacitação continuada dos servidores e conselheiros, com foco em governança, investimentos e legislação previdenciária | Percentual de Participação em Capacitações | 31/12/2026 | Diretoria Executiva | Elevação do nível técnico e fortalecimento da tomada de decisão |
| Tecnologia e Inovação | Consolidar sistema digital de acompanhamento e | Grau de Implementação do Sistema | 30/06/2026 | Departamento de TI | Maior agilidade, rastreabilidade documental e |



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ PREVIJUÍ

| | | | | | |
|-------------------------|--|-------------------------------------|---------------|------------------|---|
| | gestão dos processos previdenciários | | | | transparência dos processos |
| Controle Interno | Executar o plano anual de auditorias e revisões internas, com emissão de relatórios, recomendações e monitoramento das providências adotadas | Percentual de Auditorias Executadas | de 31/12/2026 | Controle Interno | Fortalecimento da governança, da conformidade e do controle dos processos previdenciários |

Descrição das Metas:

1. Gestão de Ativos

A meta de Gestão de Ativos tem por finalidade assegurar que a carteira de investimentos do PREVIJUÍ seja administrada de forma técnica, prudente e aderente à legislação vigente, buscando desempenho compatível com a meta atuarial estabelecida. A atuação do Comitê de Investimentos estará orientada pelo acompanhamento sistemático das alocações, pela análise de riscos e enquadramentos e pela observância das diretrizes da Resolução CMN nº 5.272/2025, de modo a promover a sustentabilidade financeira do regime e a conformidade normativa na tomada de decisões.

2. Gestão de Passivos

No âmbito da Gestão de Passivos, a atualização da avaliação atuarial constitui instrumento essencial para a correta mensuração das obrigações previdenciárias do Instituto. A revisão periódica das provisões e dos parâmetros atuariais permitirá maior aderência às alterações legislativas e demográficas, contribuindo para o equilíbrio entre ativos e passivos e para o planejamento adequado do plano de custeio.

3. Gestão de Benefícios

A meta relacionada à Gestão de Benefícios visa assegurar eficiência, padronização e segurança jurídica nos processos de concessão previdenciária. O acompanhamento dos prazos de análise e a observância dos fluxos e procedimentos estabelecidos permitirão que os benefícios sejam concedidos dentro dos prazos legais e regulamentares, garantindo a efetividade dos direitos dos segurados e a qualidade do atendimento prestado pelo PREVIJUÍ.

4. Capacitação



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ PREVIJUÍ

A Capacitação tem como objetivo fortalecer continuamente o nível técnico dos servidores e dos membros dos órgãos colegiados, considerando a complexidade da gestão previdenciária e as constantes alterações normativas. A execução do plano anual de capacitação, com foco em governança, investimentos, controle interno e legislação previdenciária, contribuirá para a melhoria da tomada de decisão e para o aprimoramento da gestão institucional.

5. Tecnologia e Inovação

A meta de Tecnologia e Inovação busca consolidar a modernização dos processos previdenciários por meio da implementação e do aprimoramento de sistema digital de gestão. A ampliação da rastreabilidade documental, a integração de fluxos processuais e a redução da dependência de sistemas externos visam conferir maior agilidade, transparência e eficiência às rotinas administrativas do Instituto.

6. Controle Interno

No âmbito do Controle Interno, a meta consiste na implementação e execução do plano anual de auditorias e revisões internas ao longo do exercício de 2026, com definição de processos prioritários, emissão de relatórios e formalização de recomendações às áreas responsáveis. O monitoramento das providências adotadas permitirá o fortalecimento da governança, da conformidade e dos controles internos, respeitando os limites de atuação do Controle Interno e as responsabilidades das demais áreas do Instituto.